

MI 24 (nemkonto) Opret abonnement på KYs Betalingsanmodnings Sortiment til KY (B3)

Master-opgave ID	509
Opgavetitel	MI 24 (nemkonto) Opret abonnement på KYs Betalingsanmodnings Sortiment til KY (B3)
Projekt	KY
Fase	Fase 2.2: Klargøring (Fase)
Tema	It-miljø og infrastruktur (Tema)
Prioritet	Prioritet 1
Er det en STS/Infrastruktur opgave?	Nej
Opgave varighed (antal dage)	5
Slutdato (fra Go-Live)	-117
Startdato (fra Slutdato)	-18
Bølger	KY - Bølge 3
Forudsætninger	MI 23 (nemkonto) Ajourfør KYs Betalingsanmodnings Sortiment med kommunespecifikke værdier (B3)
Mål	<p>KY skal i det fælleskommunale klassifikationssystem (FK-KLA) have et abonnement på KYs eget sortiment til Betalingsanmodning.</p> <p>Formålet med opgaven er at kommunen opretter dette abonnement.</p>
Beskrivelse	<p>Det er er kommunen, der kan og har ansvar for at oprette abonnementer på sortimenter til sine it-systemer i det fælles kommunale klassifikationssystem (FK-KLA).</p> <p>Opgaven omfatter Betalingsanmodnings Sortimentet, som KY har behov for.</p> <p>Distributionen af sortimentet foregår via Serviceplatformen. Der kræves her, at der er en rute mellem klassifikationssystemet og KY. Denne rute er bestilt af NetCompany, som er forvaltningsansvarlig leverandør af KY.</p> <p>Hvis opgaven ikke gennemføres, kan KY ikke danne betalingsanmodninger til NemKonto.</p>

Metode og fremgangsmåde

1. Tag kontakt til kommunens ansvarlige for FK-KLA/Sortiments- og klassifikationsadministrator
2. Orienter om denne opgave, og sæt evt. vedkommende på som ansvarlig/udfører på KLIK-opgaven.

Oprettelse af abonnement

1. Kommunen logger ind på klassifikationsløsning (FK-KLA) via <https://klassifikation.stoettesystemerne.dk/sts-rest-klassifikation/> og opretter abonnement ud fra flg.:

Sortiment:

KY – Betalingsanmodnings Sortiment

Abonnent It-systeminstans

KY (e1102c7f-98e9-4c55-a71f-7eb5e199ff6a)

Skemaversion:

2.0

Gyldig fra:

dags dato

Generel information vedrørende skemaversioner på abonnemeter:

- Anvend altid skemaversion 2.0 når abonnementet går til KY.

Vejledninger vedr. oprettelse af bruger og abonnemeter

- I FK-KLA findes en on-line brugermanual for oprettelse af bruger i FK-KLA, du finder vejledningen her: <https://docs.kombit.dk/id/ea0b339>
- For en kort introduktion henvises til oprettelse af abonnemeter. Videoen kan du finde her: <https://vimeo.com/400881306/89251f4601>.

Bemærk yderligere at det er væsentligt at opgaven "MI 23 Ajourfør KYs Betalings Sortiment med kommunespecifikke værdier " vedrørende ajourføring af sortimentet udføres først, da opgaven med at oprette et abonnement ellers vil fejle. KLIK-opgaven med at ajourføre sortiment ligger af den årsag forud for gennemførelse af denne KLIK-opgave.

Resultat Når kommunen har oprettet abonnementet, skal KLIK-opgaven markeres som fuldført

- kommunen kan ikke umiddelbart selv kontrollere at abonnementet er oprettet. KY-projektet vil kontrollere, at kommunens sortimenter er modtaget og indlæst i KY.

Kommunen vil blive kontaktet hvis sortimentet ikke er modtaget i KY.

Anbefalet udfører KY-projektleder i samarbejde med kommunens ansvarlige for FK-KLA/Sortiments- og klassifikationsadministrator

Involverede parter Involver evt. kommunens KOMBIT-programleder, der typisk ved, hvordan kommunen har organiseret sig i relation til den fælleskommunale infrastruktur.

. **PUBLICERING**

Publiceringsstatus Publiceret